

Kontostand Projekt SAP



Dieser Bericht wurde im Mai 2017 entfernt. Bitte verwenden Sie den Bericht [Kontostand SAP](#) für Projekte und Haushaltsmittel

Mit dem Bericht „Kontostand Projekt SAP“ kann der Kontostand für [Projekte](#) angezeigt werden.



Für den Kontostand für Kostenstellen steht der Bericht „[Kontostand SAP](#)“ mit weiteren Auswertungsmöglichkeiten zu Verfügung. Hier kann der Kontostand sowohl für [Kostenstellen](#) als auch für [Projekte](#) abgerufen werden.

Eingabemaske

Hierbei könne folgende Filter gesetzt werden:

Maske des Berichts „Kontostand Projekt SAP“

Haushaltsjahr	Die Standardeinstellung ist das akute Haushaltsjahr . (Pflichtfeld)
Fonds	+ Bei der Auswahl eines Fonds , werden unten in der Projektauswahl nur die Projekte angezeigt, die diesem Fonds zugeordnet sind. + Wenn Sie sich nur ein Projekt anzeigen lassen wollen, können Sie die Felder Kostenstelle und Fonds freilassen und nur das Feld Projekt verwenden.
Projektdefinition	Bei der Auswahl einer Projektdefinition , werden unten in der Projektauswahl nur die Projekte angezeigt, die dieser Projektdefinition zugeordnet sind.
Projekt	Sie können ein oder mehrere Projekte auswählen. Es werden nur die Projekte in der Auswahl angezeigt, die der ausgewählten Projektdefinition und dem ausgewählten Fonds entsprechen. Wählen Sie die Einstellung „nur Buchungen ohne Projektbezug“, wenn Sie sich ausschließlich die Kontostände der Kostenstellen (in Kombination mit dem Fonds) anzeigen lassen wollen.

Ergebnistabelle

Der [Kontostand](#) für ein [Projekt](#) setzt sich typischerweise aus drei Zeilen zusammen:

- [Budget](#) auf der übergeordneten [Kostenstelle](#). Diese Zeile entfällt, wenn kein [Budget](#) gebucht ist.
- Transaktionen auf der untergeordneten [Kostenstelle](#).

- Summenzeile bei der **Budget** und Transaktionen gegeneinander verrechnet werden.



Der **Kontostand** der gewählten **Projekte** wird nur angezeigt, wenn im ausgewählten Zeitraum mindestens eine Buchung zu finden ist. Insbesondere zu Jahresbeginn, kann es daher sein, dass Sie kein Ergebnis angezeigt bekommen. Über den Bericht **Buchungen SAP** können Sie prüfen, ob bereits eine Buchung erfolgt ist.

In der Ergebnistabelle wird für die ausgewählten **Projekte** der **Kontostand** dargestellt.

Kontostand Projekt SAP

Legende: Kontostand: 2016, Projekt: über- und 07, Stand: 01.01.2016

Bei der Berechnung des „verfügbar“ werden die ausgewiesenen Budgets und Transaktionen gegeneinander verrechnet. Die Budgets werden dabei durch die Unternehmensverteilung erfasst. Die Einnahmen der realisierbaren Leistungen von Einnahmen und Ausgaben der Transaktionen werden in der Ergebnistabelle ausgewiesen. Für Budgets werden diese in der Ergebnistabelle der Einnahmen und Ausgaben ausgewiesen.

Projekt	Kosten	geplannte Einnahmen	Budget	Einnahmen	Einnahmen Soll	Obligos	Ausgaben	verfügbar
0700	übergeordnet 0	40.748,00	40.748,00	40.748,00	0,00	0,00	0,00	40.748,00
0700	untergeordnet 1	40.748,00	40.748,00	40.748,00	0,00	0,00	0,00	40.748,00
Projekt Summe		81.496,00	81.496,00	81.496,00	0,00	0,00	0,00	81.496,00
Gesamt Summe		81.496,00	81.496,00	81.496,00	0,00	0,00	0,00	81.496,00

Datenabfr. 1 - 1 von insgesamt 8 Spalten



Ergebnis des Berichts „Kontostand Projekt SAP“

Projekt	Nummer des Projekts .
Fonds	Nummer des Fonds .
Kostenstelle	Nummer der Kostenstelle . Übergeordnete Kostenstelle mit dem Budget (Endziffer „0“) und untergeordnete Kostenstelle mit den Transaktionen werden getrennt voneinander ausgewiesen und in der Summenzeile miteinander in Bezug gesetzt.
Budget	Beim Budget drückt ein positiver Betrag einen vorhandenen Budget aus, ein negativer Betrag ein Defizit. Das Budget liegt immer auf der übergeordneten Kostenstelle (Endziffer „0“).
Einnahmen Ist	Höhe der realisierten Einnahmen. Die Einnahmen Ist werden nur nachrichtlich ausgewiesen; d.h. sie fließen nicht in die Berechnung des Verfügbar ein.
Einnahmen Soll	Höhe der zu erwartenden Einnahmen. Die Einnahmen Soll werden nur nachrichtlich ausgewiesen; d.h. sie fließen nicht in die Berechnung des Verfügbar ein.
Obligos	Ein Obligo ist eine vertragliche Zahlungsverpflichtung/Verbindlichkeit. Diese werden bei der Berechnung des Verfügbar berücksichtigt.
Ausgaben	Höhe der tatsächlichen Ausgaben . Diese werden bei der Berechnung des Verfügbar berücksichtigt.
verfügbar	Das Verfügbar errechnet sich durch das Budget , abzüglich der Obligos und der Ausgaben . Einnahmen Soll und Einnahmen Ist werden nicht berücksichtigt.



Achtung **Vorzeichen!**

In den Spalten **Budget**, Übertrag Vorjahr, **Verfügbar** und **Kassenstand** bedeutet ein positives Vorzeichen ein vorhandenes Geld, während ein negatives Vorzeichen ein Defizit ausdrückt. In den Spalten **Einnahme Ist**, **Einnahme Soll**, **Obligos** und **Ausgaben** bedeutet ein negatives Vorzeichen einen Geldeingang, während ein positives Vorzeichen einen Geldausgang ausdrückt.



Informationen zum **Kassenstand** sind über den Bericht **Verwendungsnachweis SAP** abrufbar.

From:

<https://wiki.uni-freiburg.de/informationsmanagement/> - Wiki der Abteilung Controlling und Informationsmanagement

Permanent link:

https://wiki.uni-freiburg.de/informationsmanagement/doku.php?id=superx:dokumentation:berichte:kontostand_projekt_sap

Last update: **2017/06/02 10:43**

