

# Kontostand SAP

Mit dem Bericht „Kontostand SAP“ kann der Kontostand für **Kostenstellen** oder/und **Projekte** angezeigt werden.



**Budget auf der übergeordneten Kostenstelle!**

Das **Budget** liegt immer auf den übergeordneten **Kostenstellen** (dem Verantwortungsbereich mit Endziffer 0), während die Transaktionen auf den bebuchbaren **Kostenstellen** (mit Endziffer 1 bis 9) verbucht werden. Die gemeinsame Betrachtung von übergeordneten **Kostenstellen** mit Budget und den Geldein-/ausgängen auf den bebuchbaren **Kostenstellen** ergeben ein vollständiges Bild über den **Kontostand**.

## Eingabemaske

Hierbei könne folgende Filter gesetzt werden:

Kontostand SAP

Die sind hier: Grunddaten und Basisdaten > Finanzrechnung > SAC-Berichte (ab 2315) > Kontostand SAP - Bericht erstellen

Bericht erstellen: Kontostand SAP

Haushaltsjahr

2019

Monat/Periode bis Ende

Verantwortungsbereich

nichts gewählt

Kostenstelle

nichts gewählt

Fonds

nichts gewählt

Projektdefinition

nichts gewählt

Projekt

nichts gewählt

Ausgabe der Topfinanzpositionen

Zurücksetzen

Abbrechen

Maske des Berichts „Kontostand SAP“

Haushaltsjahr	Die Standardeinstellung ist das aktuelle Haushaltsjahr. Es können mehrere Haushaltsjahre ausgewählt werden. Durch das Leeren des Filters wird keine Einschränkung beim Haushaltsjahr vorgenommen und ein Kontostand über alle Haushaltsjahre hinweg angezeigt. Hier bei ist zu berücksichtigen, dass von einer uneingeschränkten Übertragbarkeit der Mittel zwischen den Haushaltsjahren ausgegangen wird. Bei Fonds, bei denen diese Annahme nicht gewährleistet ist, wird ein entsprechender Hinweis gegeben.
Monat/Periode bis Ende	Bitte Monat/Periode wählen, wenn der <b>Kontostand</b> zum Ende eines/r bestimmten Monats/Periode des ausgewählten Jahres angezeigt werden soll. Für die Anzeige des <b>Kontostands</b> für das (bisherige) gesamt Jahr kann das Feld frei gelassen werden. Eine Kombination mit einer Mehrfachauswahl der Haushaltsjahre ist nicht möglich.
Verantwortungsbereich	Um die Kontostände aller Teilprojekte eines Verbundprojektes (z.B. SFB, Forschungscluster) anzeigen zu lassen, wählen Sie hier den entsprechenden <b>Verantwortungsbereich</b> und lassen das Feld <b>Kostenstelle</b> frei.

Kostenstelle	<div>+ Wenn Sie sich das <b>Budget</b> mit anzeigen lassen wollen, wählen Sie die übergeordnete <b>Kostenstelle</b> mit der Endziffer „0“.</div> <div>+ Bei der Auswahl einer <b>Kostenstelle</b> werden standardmäßig die untergeordneten <b>Kostenstellen</b> sowie die dazugehörigen <b>Projekte</b> mit ausgewählt. Mit einem Wechsel zu der Sicht <b>Kostenstelle ohne untergeordnete Kostenstellen</b> können auch Kostenstellen ausgewählt werden ohne, dass damit die untergeordneten Kostenstellen und Projekte mit ausgewählt werden.</div> <div>+ Wenn Sie eine Auswertung für eine Kostenstelle in der Vergangenheit durchführen, gleichen Sie den <b>Stand der Kostenstelle</b> an den Abfragezeitraum an. Dies gilt insbesondere, wenn es sich um veraltete Kostenstellenummern handelt</div> <div>+ Wenn Sie sich nur ein <b>Projekt</b> anzeigen lassen wollen, können Sie die Felder <b>Kostenstelle</b> und <b>Fonds</b> freilassen und nur das Feld <b>Projekt</b> verwenden.</div>
Fonds	Wenn Sie sich nur ein <b>Projekt</b> anzeigen lassen wollen, können Sie die Felder <b>Kostenstelle</b> und <b>Fonds</b> freilassen und nur das Feld <b>Projekt</b> verwenden.
Projektdefinition	Möglichkeit alle <b>Projekte</b> einer <b>Projektdefinition</b> auszuwählen.
Projekt	Sie können ein oder mehrere <b>Projekte</b> auswählen. Wählen Sie die Einstellung „nur Buchungen ohne Projektbezug“, wenn Sie sich ausschließlich die <b>Kontostände der Kostenstellen</b> (in Kombination mit dem <b>Fonds</b> ) anzeigen lassen wollen.
Ausgabe der Topfinanzposition	Möglichkeit, sich den Kontostand nach den <b>Topfinanzpositionen</b> getrennt anzeigen zu lassen.

## Ergebnistabelle

In der Ergebnistabelle wird jedes **Projekt** bzw. jede **Kostenstelle-Fonds**-Kombination einzeln aufgeführt. Im Kontostandbericht SAP werden Budgetebene (**Kostenstelle** mit Endziffer „0“) und die Ebene der Geschäftsvorfälle (Mittelverbrauch) (**Kostenstelle** mit Endziffer ungleich „0“) miteinander in Bezug gesetzt. Durch die Aufklappfunktion (auf das +Plus-Zeichen Klicken). Können diese beiden Ebenen auch differenziert voneinander betrachtet werden.

In der Ergebnistabelle wird für die ausgewählten **Kostenstellen/Projekte** der **Kontostand** dargestellt.



Ergebnis des Berichts „Kontostand SAP“

Kostenstelle	Nummer der <b>Kostenstelle</b> . Das Ergebnis kann durch ein Aufklappen weiter Differenziert werden.
Bez. Kostenstelle	Bezeichnung der <b>Kostenstelle</b> .
Fonds	Nummer des <b>Fonds</b> .
Bez. Fonds	Bezeichnung des <b>Fonds</b> .

Projekt	Nummer des <b>Projekts</b> . Handelt es sich um eine organisatorische <b>Kontierung</b> ohne Projektbezug wird als Platzhalter die Zahl „1000“ vergeben.
Bez. Projekt	Bezeichnung des <b>Projekts</b> .
Budget	Beim <b>Budget</b> drückt ein positiver Betrag einen vorhandenen <b>Budget</b> aus, ein negativer Betrag ein Defizit. Das <b>Budget</b> liegt immer auf der übergeordneten <b>Kostenstelle</b> (Endziffer „0“). Wird kein <b>Budget</b> angezeigt vergewissern Sie sich, dass die Berechtigung für die übergeordnete <b>Kostenstelle</b> vorliegt und auch in der Maske ausgewählt wurde.
Einnahmen Ist	Höhe der realisierten Einnahmen. Die <b>Einnahmen Ist</b> werden nur nachrichtlich ausgewiesen; d.h. sie fließen nicht in die Berechnung des <b>Verfügbar</b> ein.
Einnahmen Soll	Höhe der zu erwartenden Einnahmen. Die <b>Einnahmen Soll</b> werden nur nachrichtlich ausgewiesen; d.h. sie fließen nicht in die Berechnung des <b>Verfügbar</b> ein.
Obligos	Ein <b>Obligo</b> ist eine vertragliche Zahlungsverpflichtung/Verbindlichkeit. Diese werden bei der Berechnung des <b>Verfügbar</b> berücksichtigt.
Ausgaben	Höhe der tatsächlichen <b>Ausgaben</b> . Diese werden bei der Berechnung des <b>Verfügbar</b> berücksichtigt.
verfügbar	Das <b>Verfügbar</b> errechnet sich durch das <b>Budget</b> , abzüglich der <b>Obligos</b> und der <b>Ausgaben</b> . <b>Einnahmen Soll</b> und <b>Einnahmen Ist</b> werden nicht berücksichtigt.

### Achtung **Vorzeichen!**



In den Spalten **Budget**, und **Verfügbar** bedeutet ein positives **Vorzeichen** ein vorhandenes Geld, während ein negatives Vorzeichen ein Defizit ausdrückt. In den Spalten **Einnahme Ist**, **Einnahme Soll**, **Obligos** und **Ausgaben** bedeutet ein negatives Vorzeichen einen Geldeingang, während ein positives Vorzeichen einen Geldausgang ausdrückt.

— *Schmitt* 2019/07/26 09:13

From:  
<https://wiki.uni-freiburg.de/informationsmanagement/> - Wiki der Abteilung Controlling und Informationsmanagement

Permanent link:  
[https://wiki.uni-freiburg.de/informationsmanagement/doku.php?id=superx:dokumentation:berichte:kontostand\\_sap](https://wiki.uni-freiburg.de/informationsmanagement/doku.php?id=superx:dokumentation:berichte:kontostand_sap)

Last update: 2019/07/29 10:11

