

# HARICA-Nutzerzertifikate

## Anmeldung im Harica CertManager

Um ein Nutzerzertifikat über Harica zu erstellen, melden Sie sich zuerst im Browser unter <https://cm.harica.gr/login> an.

Auf der Anmelde-Seite wählen Sie dafür **„Academic Login“** aus.

**Login**

New to HARICA? [Sign Up](#)

**Email address**

Type your email address

**Password**

Type your password 

[Forgot password?](#)

**Login**

Or

 **Academic Login**

 **Sign in**

GREEK UNIVERSITIES NETWORK (GUnet)  
General Commercial Registry Number: 160729401000

Wählen Sie in der Liste die Albert-Ludwigs-Universität Freiburg aus. Falls diese nicht sofort angezeigt wird, können Sie über die Suchleiste danach suchen.

## Choose Your Institution

Recent institutions



**Albert-Ludwigs-Universität Freiburg**

uni-freiburg.de



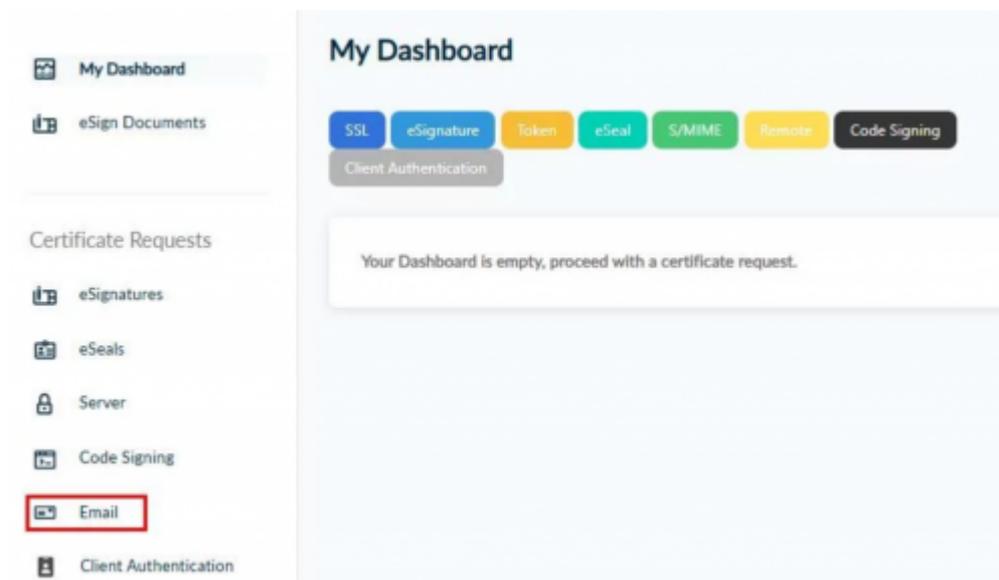
[+ Add another institution](#)

[Edit](#)

Sie werden nun weitergeleitet, um sich über Shibboleth mit Ihrem UniAccount und dem zugehörigen Passwort anzumelden. Nach diesem Schritt sind Sie angemeldet und können auf der Website ein Nutzerzertifikat beantragen.

## Nutzer:innenzertifikat beantragen

Sobald Sie die Anmeldung abgeschlossen haben, können Sie links auf dem Dashboard unter dem Reiter „Certificate Request“ die Schaltfläche „Email“ auswählen.



Im nächsten Schritt wählen Sie als Zertifikatstyp bitte „Email-only“ aus. (vgl. IV+OV-Zertifikate: Organisation validiert (OV) und Individuell validiert (IV) Zertifikate erfordern mehr Validierung als DV-Zertifikate, bieten jedoch mehr Vertrauen. Bei diesen Typen überprüft die Zertifizierungsstelle die tatsächliche Organisation oder einzelne Person, die versucht, das Zertifikat abzurufen. Der Name der Organisation oder Einzelperson ist ebenfalls im Zertifikat aufgeführt, was das Vertrauen erhöht, dass sowohl die Website als auch der Eigentümer seriös sind. Beantragung hier:

<https://cert.escience.uni-freiburg.de> )

### Select the type of your certificate

<b>Email-only</b> S/MIME certificate to sign/encrypt email messages. Includes: • Your email address(es)	<b>Select</b> Free
<b>For individuals or sole proprietorships (IV)</b> S/MIME certificate to sign/encrypt email messages. Includes: • Your email address(es) • Your personal information	<b>Select</b> from 30€ year
<b>For enterprises or organizations (OV)</b> S/MIME certificate to sign/encrypt email messages. Includes: • Your email address(es) • Information of your organization	<b>Select</b> from 65€ year
<b>For enterprises or organizations (IV+OV)</b> S/MIME certificate to sign/encrypt email messages. Includes: • Your email address(es) • Your personal information • Information of your associated organization	<b>Select</b> Free

Durch die Anmeldung über Shibboleth ist Ihre E-Mail-Adresse bereits vorausgefüllt. Bestätigen Sie nun Ihre Auswahl mit einem Klick auf „Next“.

Select the type of your certificate [Change](#)

<b>Email-only</b> S/MIME certificate to sign/encrypt email messages. Includes: • Your email address(es)	<b>Selected</b> Free
--	-------------------------

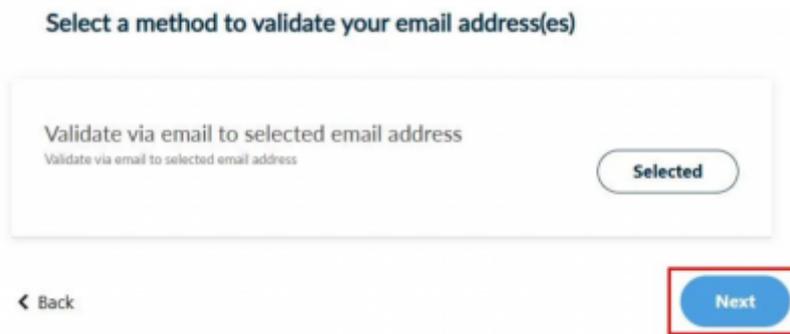
**Enter your email address**

**Email Addresses**  
Include one or more email addresses in your certificate.

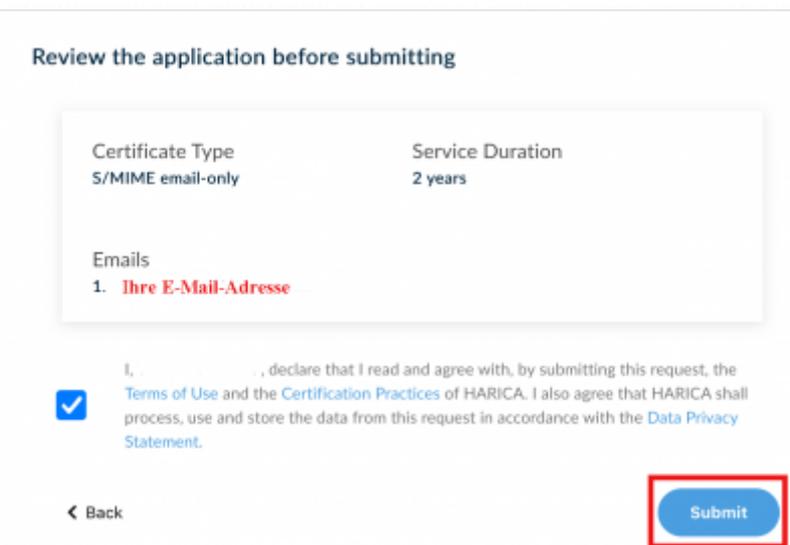
email: **Ihre E-Mail-Adresse**

**Next**

Bestätigen Sie anschliessend die voreingestellte Validierungsmethode mit einem Klick auf „Next“.



Unter der Übersicht für die Beantragung setzen Sie nun den Haken zur Zustimmung, bevor Sie auf „Submit“ klicken.



Im Dashboard sehen Sie nun den Zertifikatsrequest, welcher jetzt von einer der berechtigten Personen im ITS genehmigt werden muss (Status: pending)



## Zertifikat herunterladen

Nachdem das Zertifikat genehmigt wurde, erhalten Sie von Harica eine E-Mail. Klicken Sie nochmals den Button „Confirm“, um Ihre E-Mail-Adresse zu bestätigen. Falls sich der Link nicht wie gewünscht öffnet, klicken Sie in der E-Mail mit der rechten Maustaste auf den „Confirm“-Button und wählen „Adresse des Links kopieren“ aus, um den Link manuell in der Adresszeile Ihres Browsers einfügen zu können.

## Validate your email address

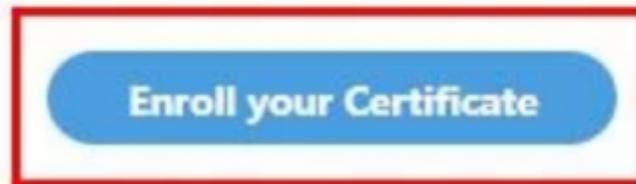
### Ihre E-Mail-Adresse

Confirm that you own the above email address.



Klicken Sie nun auf „Enroll your Certificate“, um das Erstellen Ihres Zertifikates zu beginnen.

### Actions



Füllen Sie nun das gezeigte Formular aus:

- Als Verschlüsselungsalgorithmus wählen Sie RSA, nur damit ist eine Verschlüsselung und das Signieren von Emails möglich
- Mit dem Verschlüsselungsalgorithmus ECDSA ist ausschließlich das Signieren von Emails möglich und ist daher nicht zur Verschlüsselung geeignet.
- Wir empfehlen derzeit für die Wahl der Schlüsselgröße des Verschlüsselungsalgorithmus von mindestens 3072 Bit.
- Legen Sie ein Passwort fest und wiederholen es
- Setzen Sie den Haken und bestätigen, dass Sie das Passwort selbst verwalten

**Certificate Enrollment**

[Generate Certificate](#) **OR** [Submit CSR manually](#)

Generate your certificate in .p12 format. Use your (already created) CSR and submit it here.

Set a passphrase to protect your certificate. Please note that the passphrase is required to use the certificate and should therefore be secured and not forgotten.

Algorithm: RSA (default) | Key size: 2048 (default)

Set a passphrase: [.....]

Confirm passphrase: [.....]

I understand that this passphrase is under my sole knowledge and HARICA does not have access to it.

[Close](#) [Enroll Certificate](#)

Sie benötigen Ihr hier gewähltes Passwort für das Einbinden von Zertifikaten in Mailprogrammen. Merken Sie sich Ihr Passwort (eventuell speichern Sie es sicher ab).

Dann können Sie „Enroll Certificate“ anklicken und damit den Vorgang abschließen.

Im nächsten Fenster können Sie sich Ihr Zertifikat im .p12-Dateiformat herunterladen, indem Sie auf „Download“ klicken. Die .p12-Datei finden Sie danach in Ihrem Download-Ordner. Anschließend können Sie sich das Zertifikat in Ihrem Mail-Programm auf einem Endgerät installieren.

**Get your certificate**

 Your certificate is ready. Press the **Download** button to retrieve it.

[Download](#)

**ATTENTION:** This is the **ONLY TIME** you can perform this action, you cannot download the certificate later.

[Close](#)

[harica-zertifikate](#), [Sicherheit - Artikelübersicht](#), [-](#), [Artikelübersicht](#), [Zertifikate - Artikelübersicht](#), [Sicherheit - Artikelübersicht](#)

From: <https://wiki.uni-freiburg.de/rz/> - **RZ**

Permanent link: <https://wiki.uni-freiburg.de/rz/doku.php?id=harica-nutzerzertifikate>

Last update: **2025/03/17 23:28**

